



Общество с ограниченной ответственностью  
**ООО «АВТОШКОЛА ДЖЕК ОРЕНБУРГ»**

460001, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Красная Площадь, д. 1/8, кв. 3  
тел. 600-647, mail: [jackschoolorb@mail.ru](mailto:jackschoolorb@mail.ru) Сайт:  
[orenburg.atoшколаджек.рф](http://orenburg.atoшколаджек.рф)  
ИНН 5610228990, ОГРН 1175658023090, КПП 561001001

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
ООО «Автошкола Джек Оренбург»  
«10» \_\_\_\_\_ 2022г.

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральный директор  
ООО «Автошкола Джек Оренбург»  
Г. М. Исаков



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оказания платных образовательных услуг**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «Автошкола Джек Оренбург» (далее — ООО «Автошкола Джек» - организация) города Оренбург Оренбургской области разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 07.02.1492 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Уставом ООО «Автошкола Джек Оренбург» г. Оренбург Оренбургской области.

1.2 Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам в ООО «Автошкола Джек Оренбург» г. Оренбург Оренбургской области.

1.3 В настоящем положении под платными образовательными услугами понимается осуществление организацией образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4 Доходы от оказания платных образовательных услуг поступают в распоряжение организации и используются в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

**2. Оказание платных образовательных услуг**

2.1. Организация вправе осуществлять платные образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы организации.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей физических и (или) юридических лиц, общества и государства, а также для обеспечения финансовой стабильности и развития материально-технической базы организации.

2.3. Организация обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

2.6. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору при обучении сотрудников, членов семьи сотрудника, обучающихся из малообеспеченных и (или) многодетных семей, из числа детей-сирот, обучающихся дневного обучения, имеющих хорошие, отличные оценки по всем предметам учебного плана и активно участвующих в общественной жизни организации на 5-15% от стоимости обучения.

2.7. Основанием для снижения стоимости обучения является личное заявление заказчика по договору на оказание платных образовательных услуг. Решение о снижении стоимости обучения принимает Генеральный директор организации.

2.8. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы по заключению договоров, не изложенные в настоящем Положении, определение обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и уставу, утверждает Генеральный директор организации.

2.9. Организация в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности оказывает физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги по реализации образовательных программ профессионального образования, основных программ профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации).

### **3. Информация о платных образовательных услугах, правила заключения договоров на их оказание**

3.1. Организация обязана до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику, обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг. Информация предоставляется организации в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиалов организации, осуществляющих образовательную деятельность. Организация обязана обеспечить доступность ознакомления с информацией. Способы доведения информации до заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на стендах, на официальном сайте организации.

3.2. Организация доводит до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- полное наименование образовательного учреждения;
- расположение (адрес) организации (филиалов);
- о государственной регистрации;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, даты регистрации, срока действия и органа, выдавшего лицензию и приложения к ней;
- вид деятельности (уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения);
- перечень и условия предоставления платных образовательных услуг;
- стоимость образовательных услуг и порядок расчетов;
- порядок приема и требования к поступающим;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг (приложение 1 к положению);
- форма документа о получении профессии, выдаваемого по окончании обучения.

3.3. Об ознакомлении с информацией, которую организация обязана предоставить заказчику, обучающимся делается соответствующая запись в приемных документах, договорах которая заверяется личной подписью заказчика, обучающегося.

3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте организации на дату заключения договора.



3.5. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.6. Договор не может содержать условия которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 16 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

#### **4. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении организацией**

4.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

#### **5. Порядок установления стоимости платных образовательных услуг и основные направления использования средств от платной деятельности**

5.1. Для ведения платных образовательных услуг привлекаются платные сотрудники училища и работники сторонних организаций, а также индивидуальные предприниматели.

5.2. Расчет стоимости платных образовательных услуг, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- транспортные расходы;
- затраты на рекламу;
- оплата аренды;
- затраты на производство методических материалов.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

5.3. Генеральный директор организации принимает решения по основным направлениям оказания платных образовательных услуг.

Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью организации осуществляют Генеральный директор, заместитель директора по УПР, главный бухгалтер.

5.4. Организация самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платных образовательных услуг путем утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности организации на текущий календарный год.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

5.5. Порядок расходования средств от оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с установленными настоящим положением приоритетами в следующей очередности:

5.6.1. выплата заработной платы и материального поощрения:

- преподавателям, мастерам производственного обучения возведению и сотрудникам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;

5.6.2. Приобретение материалов на хозяйственные цели.

5.6.3. Оплата услуг жизнеобеспечения организации: энергетика, коммунальные услуги, охрана и т.д.

5.6.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса (фонд потребления и социального развития организации).

5.7. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступают:

- в денежной форме – на расчетный счет организации. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;

## **6. Порядок оплаты по договору оказания платных образовательных услуг**

6.1. При поступлении в организацию осуществляется первоначальный минимальный взнос 2 000 (Две тысячи) рублей в наличной форме в кассу или безналичной форме на банковский счет организации.

6.2. При обучении по основным программам профессионального обучения оплата за обучение производится с учетом календарных особенностей организации учебного процесса, но также на условиях предоплаты. Оплата за обучение может быть осуществлена заказчиком:

- единовременно в полном объеме перед началом учебного процесса после заключения договора об оказании платных образовательных услуг;
- долями, размеры которых и сроки внесения на счет прописываются в договоре об оказании платных образовательных услуг.

6.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

6.4. По согласованию между организацией и Заказчиком могут быть изменены сроки оплаты. Решение об изменении сроков оплаты в индивидуальном порядке принимает организация на основании личного заявления Заказчика. Изменение сроков оплаты оформляется дополнительным соглашением к договору.

6.5. В случае отчисления обучающегося из организации остаток средств, неиспользованных за обучение, возвращается Заказчику по его заявлению пропорционально не оказанным услугам. Фактические затраты рассчитываются на дату приказа об отчислении.

6.6. В случае предоставления обучающемуся академического отгула предоплата, произведенная Заказчиком до академического отгула и не израсходованная до его начала, засчитывается в стоимость обучения за учебный год, в котором будет учиться обучающийся после выхода из академического отгула.





## Общество с ограниченной ответственностью ООО «АВТОШКОЛА ДЖЕК ОРЕНБУРГ»

460001, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Красная Площадь, д.1/8, кв. 3  
тел. 600-647, mail: [jackschoolorb@mail.ru](mailto:jackschoolorb@mail.ru)  
[jackschoolorb.ru](http://jackschoolorb.ru)

### Договор на обучение по программе подготовки водителей категории «В»

г. Оренбург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «АВТОШКОЛА ДЖЕК ОРЕНБУРГ», имеющее заключение ГИБДД № 21 от 07 сентября 2019 года, лицензию №3259 от 18 июня 2018 года, именуемое в дальнейшем «Автошкола», в лице Генерального директора Исхакова Тимура Маратовича, действующего на основании Устава или в лице Исхакова Ильдара Маратовича, действующего на основании Доверенности № 1 от 07.01.2021 г. с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Слушатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1 Автошкола обязуется оказать Слушателю образовательные услуги по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», а Слушатель принять и оплатить услуги Автошколы на условиях, установленных настоящим договором.

1.2 Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разработанными Автошколой.

#### 2. Обязанности сторон

2.1 Автошкола обязуется:

- оказать образовательные услуги по настоящему договору в соответствии с п.1.1 Договора;
- предоставить Слушателю необходимые условия для освоения всех дисциплин согласно нормативным срокам освоения программы, учебному плану, графику вождения, расписанию занятий, в объеме 134 академических часов теоретических занятий;
- предоставить для обучения вождению оборудованный учебный автомобиль под руководством мастера производственного обучения на время, предусмотренное учебным планом (56 часов, включая время, отводимое на экзамен), в соответствии с графиком вождения. Модель автомобиля предоставляется Слушателю на усмотрение Автошколы;
- предоставить для обучения оборудованные учебные кабинеты в соответствии с программами;
- выдать Слушателю (при положительной итоговой аттестации и сдаче экзаменов) свидетельство установленного образца об окончании курсов подготовки водителей категории «В»;
- организовать экзамен в ГИБДД на получение водительского удостоверения (в соответствии с графиком ГИБДД) для Слушателей, закончивших курс обучения по программе профессиональной подготовки водителей категории «В» и получивших свидетельство об окончании обучения;
- сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом оплаты услуг, предусмотренных п.3 Договора, восполнить материал занятий, пропущенный во время отсутствия Слушателя по уважительной причине (в пределах объема услуг, предусмотренных п.2 настоящего договора);

- проявлять уважение к личности Слушателя, не допускать физического и психологического насилия.

2.2 Слушатель обязуется:

- регулярно посещать занятия согласно утвержденному расписанию занятий и графику вождения. Пропуск занятий возможен исключительно по уважительным причинам (болезнь и т.п.), при условии заблаговременного уведомления о невозможности прибытия на занятие, но в любом случае не менее чем за 24 часа до начала занятия. В случае невыполнения требования о заблаговременном уведомлении Слушатель обязуется предоставить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия. При срыве занятия по обучению вождению из-за неявки Слушателя и невыполнении условия о заблаговременном уведомлении, последнему предоставляется возможность для восполнения пропущенного занятия только за дополнительную плату.
- в установленные сроки выполнять все виды учебных заданий, предусмотренных учебным планом и программой обучения, проходить промежуточную и итоговую аттестацию, бережно относиться к имуществу Автошколы;
- строго соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности на всех видах учебных занятий;
- не появляться на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- произвести оплату за обучение в размере и сроки, указанные настоящим Договором и приложением к нему.

2.3 Слушатель обязан своевременно и в полном объеме предоставить все необходимые документы:

- медицинскую справку и ее копию (до начала обучения вождению);
- копию квитанции (или платежного поручения) об оплате за обучение;
- при представлении к экзамену в ГИБДД Слушатель должен иметь действительный паспорт или временное удостоверение личности.
- В случае изменения паспортных данных необходимо сразу сообщить об этом в Автошколу.

2.4 Слушатель имеет право:

- обращаться к работникам Автошколы по вопросам, касающимся процесса обучения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;
- пользоваться имуществом Автошколы, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Автошколой и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

2.5 Для Слушателей, не сдавших первый экзамен в ГИБДД Автошкола организует повторную сдачу **бесплатно**. Для допуска к повторной сдаче экзамена в ГИБДД Слушатель проводит не менее трех дополнительных занятий по вождению автомобиля. Стоимость дополнительных занятий определяется исходя из действующих в Автошколе расценок.

#### 3. Цена и порядок оплаты

3.1 Стоимость обучения по подготовке водителей категории «В» с обучением вождению на автомобиле с МКПП (механическая коробка переключения передач) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

В указанную сумму входит стоимость горюче-смазочных материалов (ГСМ), необходимых для обучения.

3.2 Оплата за обучение производится в безналичной форме на расчетный счет Автошколы, наличными в кассу или с помощью эквайринга.

3.3 Платежным средством за обучение является \_\_\_\_\_

3.4 Поступающая оплата производится согласно графику платежей, указанному в Приложении №1 к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.5 При неоплате услуг, предусмотренных п. 1 договора в полном объеме, Автошкола не допускает Слушателя к итоговой аттестации (внутреннему экзамену) и имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке. В случае, если итоговая аттестация (внутренний экзамен) происходит до окончания срока оплаты последнего платежа (согласно графику платежей, указанных в Приложении №1 к настоящему Договору), Слушатель обязуется оплатить оставшуюся сумму до даты внутреннего экзамена.

3.6 В случаях, не предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Договора, при отклонении на срок более 14 дней от графика поэтапной оплаты, указанного в Приложении №1 к Договору, являющимся неотъемлемой частью Договора, Автошкола имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

3.7 Оплата госпошлины за получение водительского удостоверения и оплата медицинской комиссии в стоимость обучения не входит.

#### 4. Дополнительные условия

- 4.1 Договор может быть расторгнут в случае невыполнения обязательств по Договору одной из сторон или по взаимному соглашению.
- 4.2 Договор расторгается в одностороннем порядке по инициативе Автошколы в следующих случаях:
- 4.2.1 применение к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 4.2.2 невыполнение Слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- 4.2.3 установление нарушения порядка приема в Автошколу, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в Автошколу;
- 4.2.4 просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 4.2.5 невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя;
- 4.2.6 появления Слушателя на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, при этом Слушатель отчисляется, а денежные средства, перечисленные за обучение, возвращаются за вычетом фактически понесенных расходов Автошколы на оказание образовательных услуг Слушателю.
- 4.3 Слушатели, не завершившие обучение по уважительной причине, могут быть переведены в другую учебную группу после предоставления документов, подтверждающих уважительность причины непосещения занятий.
- 4.4 Договор расторгается по инициативе Автошколы при пропуске более 20% часов учебного плана, при этом денежные средства, перечисленные за обучение, возвращаются за вычетом фактически понесенных расходов Автошколы на оказание образовательных услуг Слушателю.
- 4.5 Слушатель, прошедший обучение по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В», сдает итоговый квалификационный экзамен административному составу Автошколы для проверки знаний курсанта. Экзаменатор вправе увеличить количество сдаваемых ему задач при выявлении низкого показателя индивидуальной способности Слушателя.
- 4.6 Итоговый квалификационный экзамен (внутренний экзамен) теоретической части обучения в Автошколе сдается Слушателем следующим образом - решить 6 экзаменационных билетов без единой ошибки, а при сдаче экзамена по практической части обучения в Автошколе Слушатель обязан выполнить все требования экзаменатора с минимальным количеством ошибок.
- 4.7 Стороны соглашаются с тем, что результаты сдачи внутренних экзаменов и экзаменов в ГИБДД являются показателем индивидуальных способностей Слушателя эффективно усваивать и применять учебную программу Автошколы и, как следствие этого, не могут гарантироваться Автошколой.
- 4.8 Обучение свыше норм установленной программы подготовки (переподготовки), повторное обучение производится за дополнительную плату.

#### 5. Порядок разрешения споров

- 5.1 Настоящим договором устанавливается обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения спора.
- 5.2 В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Автошколы.

#### 6. Срок действия договора

- 6.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до даты завершения обучения по программе. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному каждой из сторон. Оба экземпляра Договора имеют одинаковую юридическую силу.

| АВТОШКОЛА   | ПЛАТЕЛЬЩИК                   | СЛУШАТЕЛЬ                    |
|---|------------------------------|------------------------------|
| Общество с ограниченной ответственностью                  | Ф.И.О. _____                 | Ф.И.О. _____                 |
| «АВТОШКОЛА ДЖЕК ОРЕНБУРГ»                                 | Дата рождения _____          | Дата рождения _____          |
| Юр. адрес: г. Оренбург, ул. Красная Площадь, д. 1/8, кв.3 | Паспорт _____                | Паспорт _____                |
| ОГРН 1175658023090  | Выдан _____                  | Выдан _____                  |
| ИНН 5610228990  | _____                        | _____                        |
| КПП 561001001   | _____                        | _____                        |
| р/сч 40702810029250004217                                 | Дата выдачи «__» _____ г.    | Дата выдачи «__» _____ г.    |
| в ФИЛИАЛЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ»                                 | Адрес регистрации: _____     | Адрес регистрации: _____     |
| АО «АЛЬФА-БАНК»   | _____                        | _____                        |
| к/с 30101810200000000824                                  | _____                        | _____                        |
| БИК 042202824   | Место работы, учебы: _____   | Место работы, учебы: _____   |
| тел./факс 8 (3532)600647                                  | _____                        | _____                        |
| _____   | Телефоны (сот./домаш.) _____ | Телефоны (сот./домаш.) _____ |
| _____   | _____                        | _____                        |
| ФИО _____   | _____                        | Inst _____                   |
| Подпись _____   | Подпись _____                | Подпись _____                |
| м.п.  |                              |                              |



Общество с ограниченной ответственностью  
**ООО «АВТОШКОЛА ДЖЕК ОРЕНБУРГ»**

460001, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Красная Площадь, д.1/8, кв. 3  
тел. 600-647, mail: [jackschoolorb@mail.ru](mailto:jackschoolorb@mail.ru)  
[jackschoolorb.ru](http://jackschoolorb.ru)

Приложение № 1  
к Договору на обучение по программе подготовки водителей категории «В»  
от «\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ**

| Наименование платежа | Период                                 | Сумма |
|----------------------|--|-------|
| Первоначальный взнос | При подписании Договора                |       |
| Второй платеж        | «_» _____ 20_ г. –<br>«_» _____ 20_ г. |       |
| Третий платеж        | «_» _____ 20_ г. –<br>«_» _____ 20_ г. |       |
| Четвертый платеж     | «_» _____ 20_ г. –<br>«_» _____ 20_ г. |       |

АВТОШКОЛА

ПЛАТЕЛЬЩИК

СЛУШАТЕЛЬ

ФИО \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

м.п.

Для обучения в нашей школе, Вам потребуется:

- 4 фото 3x4 (цветные);
- Медицинская справка:
  - Невельская 4 Б (нарколог, психиатр) – с собой обязательно иметь **ДОГОВОР**;
  - Невельская 9 кори. 1 «Оренклиник» - медицинская справка для водителей категории В, В1, М.
- Пройти регистрацию на портале «ГОСУСЛУГИ» и подтвердить личность.